

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014), Skupština UDRUGE OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA ZVONO – SPLIT na sjednici održanoj xx.09.2015. godine u SPLITU, Mosečka 70, donijela je

## **STATUT**

### **UDRUGE OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA – SPLIT**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje:

- naziv Udruge,
- skraćeni naziv,
- naziv na stranom jeziku,
- skraćeni naziv na stranom jeziku,
- teritorij djelovanja Udruge,
- zastupanje,
- znak Udruge i njegov izgled,
- izgled pečata Udruge,
- ciljevi Udruge,
- područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima,
- ciljane skupine Udruge,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
- gospodarske djelatnosti Udruge sukladno zakonu (ako ih Udruga obavlja odnosno planira obavljati),
- način osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- uvjeti i način učlanjivanja u Udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova,
- tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora Udruge,
- prestanak postojanja Udruge,
- imovina Udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom Udruge,
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge i druga pitanja od značaja za UDRUGU OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA ZVONO – SPLIT.

## Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## Članak 3.

Naziv Udruge glasi: UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA ZVONO – SPLIT (u daljnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv Udruge glasi: UDRUGA ZVONO – SPLIT.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: ORGANIZATION OF PERSONS WITH INTELLECTUAL DISABILITIES BELL – SPLIT.

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: ORGANIZATION BELL – SPLIT.

## Članak 4.

Sjedište Udruge je u SPLITU.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Izvršni odbor.

Udruga djeluje na području grada Splita, Splitsko-dalmatinske županije i Republike Hrvatske.

## Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik Udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## Članak 6.

Udruga ima znak.

Znak Udruge je grafički simbol zvona, zatvorenih oblikih tamnih linija na bijeloj podlozi. Gornji dio zvona je zatamnjen, donji bijeli s tamnom linijom pri dnu. Ima zatamnjeno klatno s lijeve strane.

## Članak 7.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 38 milimetara, s natpisom punog naziva udruge na hrvatskom jeziku uz rub pečata i znakom udruge u sredini.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

## Članak 8.

Udruga se upisuje u registar kod zakonom određenog tijela državne uprave.

Udruga je neprofitna pravna osoba, lišena rasnih, religioznih i/ili političkih obilježja, samostalna u svom djelovanju i odgovorna za svoj rad.

## II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

### Ciljevi Udruge

## Članak 9.

Ciljevi Udruge su:

- unapređivanje kvalitete života osoba s intelektualnim teškoćama i članova njihovih obitelji,
- unapređivanje poštivanja ljudskih prava i sloboda osoba s intelektualnim teškoćama,
- unapređivanje zakonske i druge pravne regulative u interesu osoba s intelektualnim teškoćama,
- promicanje i razvoj suvremenih socijalnih usluga u zajednici,
- poticanje osoba s intelektualnim teškoćama na aktivno sudjelovanje u društvu.

Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge

## Članak 10.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- socijalna djelatnost,
- demokratska politička kultura,
- kultura i umjetnost,
- ljudska prava,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- sport,
- međunarodna suradnja,
- zaštita zdravlja.

Ciljane skupine

## Članak 11.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je Udruga usmjerena su:

- osobe s intelektualnim teškoćama,
- osobe s mentalnom retardacijom,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- mladi s teškoćama u razvoju,
- roditelji/zakonski zastupnici i roditelji djece s teškoćama u razvoju.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

## Članak 12.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- socijalna pomoć i podrška,
- pružanje socijalnih usluga u zajednici,

- prevencija nasilja,
- promicanje i razvoj volonterstva, civilnog društva i lokalne zajednice,
- promicanje društvene solidarnosti,
- kulturno-umjetnički i likovni amaterizam, manifestacije i festivali,
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije,
- odgoj i obrazovanje,
- sudjelovanje, organiziranje i provođenje sportsko-rekreativnih aktivnosti, natjecanja i priredbi, uz promociju sporta i zdravog načina življenja,
- međunarodna prijateljstva,
- unapređenje i zaštita zdravlja,
- zaštita okoliša i prirode.

### Gospodarske djelatnosti Udruge

#### Članak 13.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom Udruge može obavljati gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

#### Članak 14.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih i financijskih poslova Udruge može osnovati stručne službe.

Odluku o osnivanju stručne službe donosi Izvršni odbor.

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 15.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko – komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

Sjednica tijela Udruge su javne, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost radi zaštite interesa članova. Odluku o isključenju javnosti sa sjednica pojedinih tijela donosi tijelo koje saziva sjednicu.

#### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

##### Članak 16.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članom Udruge mogu postati i maloljetne osobe mlađe i starije od 14 godina te punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge ispunjava pristupnicu koju podnosi Izvršnom odboru, a koji odlučuje o prijemu u članstvo na svojoj sjednici i najkasnije u roku 15 dana.

Za osobe mlađe od 14 godina pristupnicu potpisuje roditelj ili zakonski zastupnik, odnosno skrbnik.

Za punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, te za maloljetne osobe starije od 14 godina, roditelj ili zakonski zastupnik, odnosno skrbnik daje pisanu suglasnost za učlanjivanje koja se dodaje na pristupnicu.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Izvršnog odbora o prijemu u članstvo, a potvrđuje se članskom iskaznicom.

##### Članak 17.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, kategoriji članstva (osoba s intelektualnim teškoćama ili roditelj/zakonski zastupnik), datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge, nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Predsjednik Udruge.

##### Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,
- plaćati godišnju članarinu.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti članovi udruge sudjeluju i odlučuju u radu skupštine, mogu birati članove drugih tijela udruge, ali sami ne mogu biti birani na funkciju Predsjednika Udruge i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

Maloljetne osobe članovi Udruge sudjeluju u radu Skupštine Udruge bez prava odlučivanja i biranja.

##### Članak 19.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Izvršnom odboru,

- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Izvršnim odborom, danom davanja izjave,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- smrću člana.

#### Stegovna odgovornost članova

##### Članak 20.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

##### Članak 21.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Stegovna komisija.

##### Članak 22.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu.

Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge koji donosi Stegovna komisija Udruge.

##### Članak 23.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,
- isključenje iz Udruge.

##### Članak 24.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### Članak 25.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Stegovnu komisiju ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Stegovna komisija je dužna odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

### V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

#### Članak 26.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim upravljačkim tijelima Udruge.

#### Članak 27.

Tijela upravljanja Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Izvršni odbor
4. Nadzorni odbor
5. Stegovna komisija

#### 1. Skupština

#### Članak 28.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi članovi Udruge.

#### Članak 29.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine.

#### Članak 30.

Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi član Izvršnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik Udruge.

Skupština se saziva najmanje 15 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### Članak 31.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

### Članak 32.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga prema postupku opisanom u prethodnom članku.

### Članak 33.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna jedna trećina (1/3) svih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### Članak 34.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika Udruge koji je osoba ovlaštena za zastupanje ,
- bira i razrješava članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Stegovne komisije Udruge,
- bira i razrješava likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge,
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju.



## 2. Predsjednik Udruge

### Članak 35.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

### Članak 36.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### Članak 37.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest (6) mjeseci, te
- opozivom.

### Članak 38.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 20. ovog Statuta

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje jedne trećine (1/3) članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom nazočnih članova Udruge.

### Članak 39.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

### Članak 40.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- predlaže Skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu,

- rukovodi stručnom službom,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### 3. Izvršni odbor

#### Članak 41.

Izvršni odbor sastoji se od pet (5) članova koje bira i razrješava Skupština. Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Izvršnog odbora.

Članovi Izvršnog odbora biraju se na mandat od četiri (4) godine.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca i saziva ih Predsjednik Udruge.

Sjednica Izvršnog odbora je pravovaljana ako je nazočno najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Predsjednik i članovi Izvršnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Izvršni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Izvršnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja Udruhom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

Za svoj rad Izvršni odbor odgovara Skupštini.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Izvršnog odbora.

#### Članak 42.

Izvršni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine
- priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- donosi strateški plan, godišnje operativne i financijske planove
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- odlučuje o visini godišnje članarine,
- odlučuje o prijemu i otpuštanju radnika, suradnika i volontera
- odlučuje o plaćama i honorarima za obavljene posao u udruzi
- odlučuje o nabavi osnovnih sredstava i sitnog inventara
- predlaže Skupštini osnivanje podružnica, ogranaka, klubova koji djeluju na području grada, više općina i županije
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,

- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnoj banci kod koje će udruga imati otvoren račun za novčano poslovanje
- formira po potrebi stalne ili povremene radne skupine za proučavanje i predlaganje načina izvršenja pojedinih zadataka
- utvrđuje, razmatra i daje suglasnost za programe i projekte udruge
- odlučuje o imenovanju osoba i njihovim ovlastima na provođenju programa i projekata
- odlučuje o osnivanju stručnih službi u udruzi
- obavlja druge poslove od važnosti za udrugu sukladno zakonu i Statutu.

#### 4. Nadzorni odbor

##### Članak 43.

Nadzorni odbor čine predsjednik i dva (2) člana koje je izabrala Skupština.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine te mogu biti izabrani za još jedan mandat.

Član Nadzornog odbora istovremeno ne može biti član drugog tijela upravljanja Udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje najmanje jedanput godišnje saziva njegov predsjednik, a po potrebi i češće, a odluke donosi većinom glasova.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini.

Razrješava li Skupština cijeli Nadzorni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Nadzornog odbora može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

##### Članak 44.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitosti u materijalnom i financijskom poslovanju udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza.

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor podnosi pismeno izvješće Skupštini Udruge.

Utvrđi li Nadzorni odbor nepravilnosti u radu Udruge, izvijestit će o tome Izvršni odbor i one čiji je rad nadzirao te pozvati Izvršni odbor da u određenom roku otklone uočene nepravilnosti.

Ukoliko Izvršni odbor ne otkloni nepravilnosti u ostavljenom roku, Nadzorni odbor će zatražiti sazivanje Skupštine, te Skupštini podnijeti izvješće o utvrđenim nepravilnostima.

#### 5. Stegovna komisija

##### Članak 45.

Stegovna komisija ima predsjednika i dva (2) člana koje Skupština bira iz redova članova Udruge.

Mandat članova Stegovne komisije je četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Mandat članova Stegovne komisije može prestati i prije roka utvrđenog ovim Statutom na vlastiti zahtjev, usvajanjem ostavke na dužnost ili opozivom.

Stegovna komisija rješava sporove i sukobe interesa između članova Udruge, donosi odluke o pokretanju stegovnog postupka prema pojedinim članovima zbog kršenja istih, te ih upućuje u pismenom obliku Izvršnom odboru.

Član Stegovne komisije može biti opozvan s dužnosti ako:

- krši zakonske propise, Statut i druge akte Udruge,
- postupa suprotno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora,
- nije aktivan i ne sudjeluje u radu Stegovne komisije odnosno zanemaruje svoju dužnost,
- vrijeđa ugled Udruge, njegovih tijela ili članova Udruge, na prijedlog ostalih članova Stegovne komisije a odlukom Izvršnog odbora. U slučaju žalbe konačnu odluku donosi Skupština.

Druga tijela Udruge

Članak 46.

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika Udruge.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 47.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 48.

U cilju ostvarivanja posebnih interesa i/ili učinkovitijeg obavljanja programskih aktivnosti i djelatnosti utvrđenih ovim Statutom, Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke, klubove i slično).

Ustrojstveni oblici Udruge mogu imati status pravne osobe.

Prijedlog za osnivanje ustrojstvenog oblika Udruge treba dati najmanje pet (5) redovitih članova Udruge, uz suglasnost i podršku Izvršnog odbora.

Odluku o osnivanju ustrojstvenog oblika Udruge donosi Skupština. Odluka mora sadržavati odredbu o nazivu, sjedištu i ustroju ustrojstvenog oblika Udruge.

Ovlaštenje za predstavljanje ustrojstvenog oblika Udruge donosi Skupština.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice mogu imati svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

#### Članak 49.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze ustrojstvenog oblika uređuju se njegovim Pravilnikom o radu koji mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

### VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

#### Članak 50.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

#### Članak 51.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Udruge i Izvršni odbor.

### VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

#### Članak 52.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.
- Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Likvidator Udruge

#### Članak 53.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

#### Članak 54.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine. Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

#### Članak 55.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Split.

### IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

#### Članak 56.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge članovi u sporu u prvom redu se obvezuju svoj spor riješiti mirnim putem pred Stegovnom komisijom.

Strana nezadovoljna odlukom Stegovne komisije ima pravo prigovora Izvršnom odboru u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja odluke, čija će odluka biti konačna.

Ako se spor vodi između člana i člana tijela Udruge pred koje je iznesen spor, iz odlučivanja o sporu izuzima se član tijela koji je u sporu sa članom Udruge.

Pri odlučivanju o sporovima između članova Udruge, tijela koja rješavaju spor mirnim putem primjenjuju ovaj Statut i druge opće akte Udruge, zakone i druge propise Republike Hrvatske, a posebno Zakon o mirenju.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

#### Članak 57.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

#### Članak 58.

Sukob interesa postoji kada su privatni interesi članova u suprotnosti s interesom Udruge, a posebno kada privatni interes člana utječe, ili može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti u tijelu Udruge.

U ostvarivanju svojih članskih prava u Udruzi i uopće svojim djelovanjem u Udruzi, njeni članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa i ciljeva radi kojih je Udruga osnovana.

Član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Izvršni odbor i prestati obavljati radnje koje predstavljaju sukob interesa.

#### Članak 59.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Izvršnog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Izvršni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 60.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova Udruge na sjednici Skupštine nakon provedene rasprave.

### Članak 61.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Izvršni odbor ili najmanje 1/3 redovnih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Izvršnom odboru koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

### Članak 62.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Izvršni odbor.

### Članak 63.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Izvršni odbor.

### Članak 64.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

MP

Predsjednik/ca Udruge  
Marijana Jukić, prof.

---

U Splitu, xx.09.2015. godine